# Formulaire de dépôt de projet

## Informations générales

* Titre du projet (français) :
* Titre du projet (anglais) :
* Chercheuse ou chercheur principal :

**Composition de l’équipe de recherche**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom** | **Prénom** | **Titre** | **Établissement affilié** | **Regroupement(s) stratégiques (s) FRQ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* Collaborateurs (si applicable) :
* Durée du projet : (max. 18 mois) les projets doivent être terminé au 31 mars 2027 sans possibilité de prolongation.
* Montant demandé : (maximum 25 000 $)

## Résumé du projet (max. 1 page)

*Fournir un résumé concis du projet en français et en anglais. Ce résumé pourra être utilisé à des fins de communication publique.*

## Description du projet (max. 2 pages)

* Contexte et problématique :
* Objectifs :
* Méthodologie et plan de réalisation :
* Échéancier prévisionnel : (Ex. Gantt, tableau ci-dessous)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Objectifs** | **Activités** | **Échéancier** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

## Membres de l'équipe

*Détailler les noms, affiliations et expertises des chercheuses et chercheurs impliqués. Expliquer en quoi leurs compétences sont complémentaires et essentielles à la réussite du projet.*

## Résultats attendus et perspectives à court et moyen terme (max. 1 page)

*Décrire les résultats attendus pour les parties utilisatrices et les perspectives de développement prévues pour l’industrie bioalimentaire au Québec dans le court et moyen terme.*

## Plan de mobilisation des connaissances (max. 1 page)

*Définir les parties utilisatrices du projet, préciser les stratégies de diffusion des résultats et les actions prévues pour mobiliser les connaissances auprès des parties utilisatrices.*

## Budget détaillé et justification des fonds (max. 1 page)

*Détailler le budget, en justifiant les dépenses demandées en lien avec les objectifs du projet. Préciser la répartition des fonds entre les membres de l’équipe, si applicable. Pour la colonne Catégorie de dépenses FRQ, veuillez indiquer la catégorie correspondant à la dépense en vous référant à la* [*Liste des dépenses admissibles du FRQ pour le Pôle bioalimentaire Volet 2*](https://www.inaf.ulaval.ca/wp-content/uploads/2025/04/Liste_depenses_admissibles_POLV2-2.pdf)*.*

## Coûts salariaux

*Veuillez ajouter des lignes au besoin.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nom de la personne** | **Rôle dans le cadre du projet** | **Poste et établissement** | **Coûts** | **Catégorie de dépenses FRQ** |
| *Ex. Jean Tremblay* | *Revue de littérature* | *Étudiant 2e cycle, ULaval* | *5,000$* | *Étudiants et étudiantes de 2e cycle - rémunération (incluant les avantages sociaux)* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total des coûts salariaux** |  |  |  |  |

## Coût de sous-traitance

*Veuillez ajouter des lignes au besoin. Les frais de sous-traitants ne peuvent pas dépasser 10 % des dépenses admissibles.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nom du sous-traitant** | **Tâche** | **Coûts** | **Catégorie de dépense FRQ** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |

## Frais de déplacement

*Veuillez ajouter des lignes au besoin.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Description** | **Coûts** | **Catégorie de dépense FRQ** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| **Total** |  |  |

## Autres frais

*Veuillez ajouter des lignes au besoin.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Description** | **$/unitaire** | **Nb d’unité** | **Coûts** | **Catégorie de dépense FRQ** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Total** |  |  |  |  |

## Sommaire des coûts du projet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dépense** | **Coût total**  | **Pôle bioalimentaire** | **Autre source de financement** | **Autre source de financement** |
| Coûts salariaux |  |  |  |  |
| Coûts de sous-traitance |  |  |  |  |
| Frais de déplacement |  |  |  |  |
| Autres coûts du projet |  |  |  |  |
| **Coût total du projet** |  |  |  |  |

## Curriculum Vitae (en annexe)

Inclure le CV des chercheuses et chercheurs impliqués dans le projet.

## Transmission du dossier

* Date limite : 9 juin 2025
* Courriel : pole@inaf.ulaval.ca
* Objet du courriel : « Dépôt pour l’appel à projets Communication »